DOI: 256.26.56.25.545.5.45.4.5

PREDLOŽAK I SMJERNICE ZA IZRADU RADA ZA ZAJEDNIČKE TEMELJE [Naziv Rada]

PAPER TITLE ON ENGLISH [Naziv rada]

Prvi autor1, Drugi autor2, Treći autor1 [Autori]

(1) Institucija prvog i trećeg autora, e-adresa

(2) Institucija drugog autora, e-adresa [Podaci o autorima]

Sažetak [Naslov – bez numeracije]

Sažetak bi trebao ukratko prikazati sadržaj rada. Preporučuje se sljedeća organizacija sažetka: svrha rada, opis metoda, opis rezultata, zaključak rada. Ograničenje sažetka je **150 riječi**. Na kraju sažetka nalazi se najmanje 3, a najviše 5 ključnih riječi.

Na prvoj stranici rad treba sadržavati naslov, imena autora, podatke o autorima, sažetak rada te ključne riječi. Sažetak i ključne riječi je potrebno napisati i na engleskom jeziku. [Normal]

Ključne riječi: temelji, članak, građevinski fakultet [Ključne riječi]

Abstract [Naslov – bez numeracije]

Abstract on english. [Normal]

Keywords: foundation, paper, faculty of civil engineering [Ključne riječi]

1. Uvod [Naslov 1]

Ove upute su pripremljene za autore i koautore. Treba ih pažljivo proučiti te članak u potpunosti pripremiti u skladu s njima. Mole se autori da ne mijenjaju postavke dokumenta kao što su: dimenzije (165 x 235 mm), margine, izgled zaglavlja i podnožja, zadani fondovi. Ovo će olakšati i ubrzati proces recenzije te pripreme radova za zbornik skupa.

Duljina članka, uključujući i ilustracije, ograničena je na prostor od **minimalno 4, a maksimalno 6 stranica**. [Normal]

* 1. Tekst [Naslov 2]

Tekst članka kao i sve naslove te popratni tekst treba pisati unaprijed definiranim stilovima čiji su nazivi navedeni u uglatim zagradama, npr. [Normal], [Naslov 1] i dr. Svi stilovi se mogu pronaći u prozoru ,,Styles'' koji se otvara na način da se u izborniku ,,Home'' Microsoft Word dokumenta pritisne na strelicu koja se nalazi u donjem desnom kutu odjeljka ,,Styles''. [Normal]

* + 1. Treća razina naslova [Naslov 3]

Članak treba biti jasno i jednostavno pisan, podijeljen u jasno definirana poglavlja i potpoglavlja te koristeći definirane stilove. Rad bi trebao imati uvod s opisom teme rada, središnji dio s razradom teme i analizom rezultata, te zaključak. [Normal]

1. Slike, tablice te matematički izrazi [Naslov 1]
	1. Slike, dijagrami, ilustracije [Naslov 2]

Grafički prilozi (.jpg, .tiff i sl.) se u dokument ubacuju preko izbornika ,,Insert – Pictures''. Dijagrami i slike iz Microsoft Office Excel-a u dokument se ubacuju u formatu ,,Enhanced Metafile''. Na ubačenu sliku je potrebno primijeniti stil [Slika] te dodati opis slike [Opis slike]. Sliku je najbolje smjestiti što bliže teksta u kojem se prvi put spominje.



1. Građevinski fakultet Rijeka [Opis slike]

Svi grafički prilozi trebaju biti numerirani, imati opis te se na njih treba pozvati u tekstu članka, npr. Na Slici 1 je prikazana zgrada Građevinskog fakulteta u Rijeci. [Normal]

* 1. Tablice [Naslov 2]

Tablica je definirana stilom [Tablica]. Sve tablice trebaju biti numerirane, imati opis, te se na njih treba pozvati u tekstu članka.

**Tablica 1.** Broj studenata i nastavnika na Građevinskom fakultetu u Rijeci u 2015./2016. i 2016./2017. ak. god. [Opis tablice]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Godina | Broj studenata  | Broj nastavnika |
| 2015./2016. | 679 | 37 |
| 2016./2017. | 728 | 38 |

Primjer: U Tablici 1 je prikazan broj studenata i nastavnika na Građevinskom fakultetu u Rijeci tijekom 2015./2016. i 2016./2017. akademske godine. [Normal]

* 1. Matematički izrazi [Naslov 2]

Matematičke formule se u dokument ubacuju preko izbornika ,,Insert – Equation''. Definirane su stilom [Formula]. Sve formule trebaju biti numerirane s desne strane izraza brojem u zagradi te se na njih treba pozvati u tekstu članka. Svaki matematički izraz potrebno je staviti u tablicu bez rubova koja ima jedan redak i dva stupca. Širina prvog stupca je 12 cm, dok je drugi širine 1.5 cm. Matematički izraz mora biti poravnat u sredini dokumenta.

|  |  |
| --- | --- |
|  | (1) |

Primjer: Proračun oscilacija vode u vodnoj komori zasniva se na Bernoullijevoj jednadžbi u nestacionarnom obliku koja je dana izrazom (1). [Normal]

1. Prijava rada i važni datumi [Naslov 1]

Svi radovi moraju biti predani u .docx formatu najkasnije do **15. srpnja 2019.** godine preko sustava za učitavanje radova koji se nalazi na web stranici skupa (<https://zt2019.uniri.hr/>). Radove treba nazvati u obliku „**ZT2019\_ Prezime.docx**''. Nakon što su radovi predani, autori će u roku jednog dana dobiti potvrdu o primitku rada. Ostali važni datumi prikazani su na Slici 2, a ostale bitne informacije vezane za skup se mogu naći na već spomenutoj web stranici: <https://zt2019.uniri.hr/>.

U slučaju bilo kakvih problema molimo autore da se obrate organizatorima skupa na jednu od adresa:

* anton.bogdanic@uniri.hr
* spajalic@uniri.hr
* martina.sopic@uniri.hr
* ksenija.tijanic@uniri.hr
* laura.zikovic@uniri.hr

Sve radove prijavljene na skup „Zajednički temelji 2019“ recenzirati će doktorandi, poslijedoktorandi i docenti Građevinskog fakulteta u Rijeci. Svim će radovima u postupku objavljivanja biti dodijeljen jedinstveni identifikator – DOI broj. [Normal]



**Slika 2.** Važni datumi za Zajedničke temelje 2019 [Opis slike]

Literatura [Naslov – bez numeracije]

Popis literature treba biti složen numerirano prema redoslijedu pojavljivanja referenci u tekstu te napisan u stilu [Referenca]. Reference se u tekstu navode arapskim brojevima u uglatim zagradama, npr. [1], [2], itd. Svaka referenca na kraju mora imati naveden DOI broj, ako ga posjeduje (http://www.doi.org) (provjeriti na http://www.crossref.org).

Pravilno referenciranje prikazano je u nastavku za: članak [1], knjigu [2], poglavlje u knjizi [3], članak iz zbornika znanstvenog skupa [4], internetsku stranicu [5].

1. Prezime, I., Prezime, I.: Naziv rada, Naziv časopisa, vol. N, godina, broj stranica (N1 – N2), DOI broj
2. Prezime, I.: Naziv knjige, Izdanje, Izdavač, godina, DOI broj
3. Prezime, I.: Naziv poglavlja, Naziv knjige, Izdavač, broj stranica (N1 – N2), godina, DOI broj
4. Prezime, I.: Naziv članka, Naziv zbornika konferencije, Urednici, Mjesto održavanja, Izdavač, broj stranica (N1 – N2), godina, DOI broj
5. Naziv internetske stranice, link (www. \_\_ ), pristupljeno: datum.